



# RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

PARTE GESTORE

COMUNE DI LAMON

Allegato al calcolo MTR 2 per il quadriennio 2022-2025

Relazione di accompagnamento allo schema di calcolo MTR 2 per il quadriennio 2022-2025  
secondo quanto previsto da ARERA con la Deliberazione 363/2021/R/RIF Allegato 1 e 2.

# Relazione di Accompagnamento

## *Comune di Lamon*

Allegato al calcolo MTR 2 per il quadriennio 2022-2025

### Sommario

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| <b>2.</b> | <b>Descrizione dei servizi forniti .....</b>                     | <b>4</b>  |
| 2.1.      | Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti .....     | 4         |
| 2.1.1.    | Raccolta .....   | 5         |
|           | Frequenze di raccolta .....                                      | 5         |
|           | L'attrezzatura di raccolta .....                                 | 5         |
|           | Mezzi di raccolta .....  | 6         |
| 2.1.2.    | Gestione rifiuti particolari costituiti da farmaci scaduti ..... | 7         |
| 2.1.3.    | Gestione rifiuti particolari costituiti da pile e batterie ..... | 8         |
| 2.1.4.    | Ecocentro .....  | 8         |
| 2.1.5.    | Attività di raccolta amianto utenze domestiche .....             | 8         |
| 2.1.6.    | Svuotamento dei cestini stradali .....                           | 8         |
| 2.1.7.    | Servizio di pulizia del territorio .....                         | 8         |
| 2.1.8.    | Mercati .....  | 9         |
| 2.1.9.    | Servizio cimiteri e Aree Verdi .....                             | 9         |
| 2.1.10.   | Eventi ecosostenibili .....                                      | 9         |
| 2.1.11.   | Spazzamento stradale .....                                       | 9         |
| 2.1.12.   | Gestione tariffe e rapporti con l'utenza .....                   | 10        |
|           | Tariffa 10   |           |
|           | Accertamento e Riscossione .....                                 | 10        |
|           | Rapporti con l'utenza .....                                      | 10        |
|           | Educazione Ambientale .....                                      | 10        |
| 2.1.13.   | Smaltimenti e Trattamenti competenti al Gestore .....            | 10        |
| 2.1.14.   | Smaltimenti e Trattamenti non competenti al Gestore .....        | 11        |
| 2.2.      | Altre informazioni rilevanti .....                               | 11        |
| <b>3.</b> | <b>Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario .....</b>  | <b>11</b> |
| 3.1.      | Dati tecnici e patrimoniali .....                                | 11        |

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO -PARTE GESTORE- COMUNE DI LAMON

ALLEGATO AL CALCOLO MTR 2 PER IL QUADRIENNIO 2022-2025

|        |   |    |
|--------|---|----|
| 3.1.1. | Dati sul territorio gestito e sull'affidamento .....          | 11 |
| 3.1.2. | Dati tecnici e di qualità .....                               | 11 |
| 3.1.3. | Fonti di finanziamento.....                                   | 12 |
| 3.2.   | Dati per la determinazione delle entrate di riferimento ..... | 12 |
| 3.2.1. | Dati di conto economico.....                                  | 12 |
| 3.2.2. | Focus sugli altri ricavi.....                                 | 13 |
| 3.2.3. | Componenti di costo previsionali.....                         | 13 |
| 3.2.4. | Investimenti.....   | 14 |
| 3.2.5. | Dati relativi ai costi di capitale.....                       | 14 |

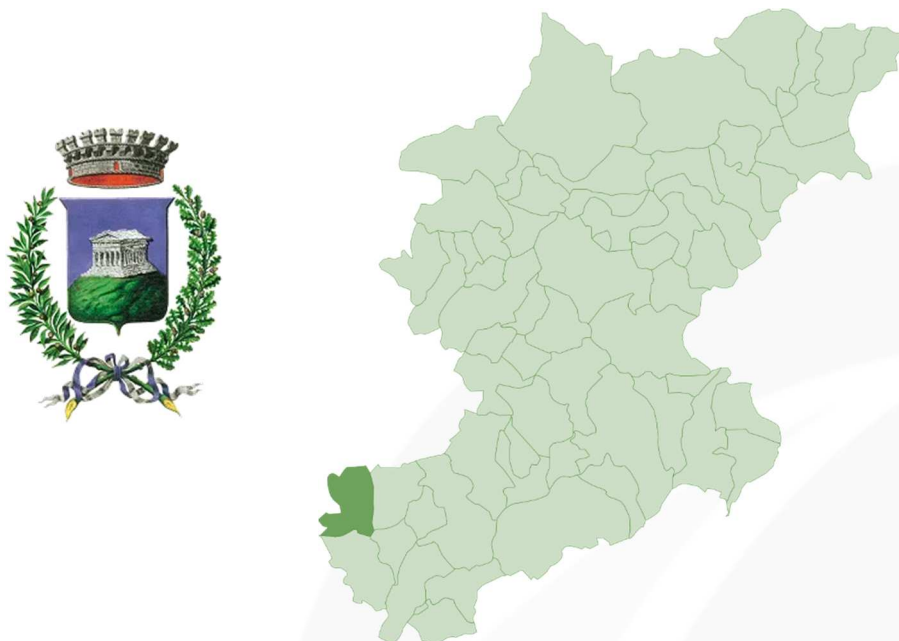
## 2. Descrizione dei servizi forniti

### 2.1. Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

La società in house providing Valpe Ambiente S.r.l. (di seguito Gestore) è affidataria dei servizi, di cui di seguito ne viene fornito dettaglio, dal 01/01/2022, sulla base della Delibera del Consiglio Comunale n. 47 del 28/12/2021 e del Contratto di Servizio stipulato in data 29/12/2021, all'interno del territorio del Comune di Lamon (di seguito ETC). La durata dell'affidamento prevista è di 8 anni.

Il servizio proposto e affidato al Gestore si prefigge di realizzare un modello di gestione dei rifiuti in continuità con il modello scelto dall'ETC e di consolidare e migliorare i risultati ottenuti negli anni.

I servizi svolti nel territorio dell'ETC sono di seguito individuati e definiti.



La soluzione adottata dall'ETC ha la finalità di rispondere ad esigenze specifiche:

- analisi e impostazione delle modalità che portino ad un'unica gestione dell'intero servizio;
- attenzione alla peculiarità del territorio servito;
- mantenimento/miglioramento dell'attuale livello di servizio;
- miglioramento delle situazioni critiche legate al servizio;
- rispetto dei parametri imposti dalla normativa vigente;
- miglioramento dell'impatto ambientale dei luoghi di conferimento;
- attenzione alle esigenze della popolazione del territorio;
- controllo della qualità dei rifiuti prodotti dalle utenze;
- diminuzione del flusso di rifiuti indifferenziati da avviare smaltimento;
- valorizzazione dei materiali riciclabili e recuperabili;
- comunicazione chiara verso l'utenza.

### 2.1.1. Raccolta

Le principali frazioni di rifiuto vengono gestite sia attraverso la raccolta porta a porta (di seguito PAP) sia in alcuni specifici punti mediante i contenitori stradali.

Nel dettaglio si riportano le caratteristiche:

| Frazione               | Contenitori/Sacchetti PAP |                    | Stradale      |
|------------------------|---------------------------|--------------------|---------------|
| <b>SECCO</b>           | ✓                         | Da 40 a 1000 litri | ✓ 1.100 litri |
| <b>UMIDO</b>           | ✓                         | Da 25 a 120 litri  |               |
| <b>CARTA e CARTONE</b> | ✓                         | da 40 a 1000 litri |               |
| <b>VETRO -LATTINE</b>  | ✓                         | da 40 a 240 litri  | ✓ 3.000 litri |
| <b>PLASTICA</b>        | ✓                         | 110 litri          |               |

### Frequenze di raccolta

I rifiuti conferiti sono raccolti con una frequenza standard definita da calendario come segue:

| Frazione               | Raccolta | Frequenza       |
|------------------------|----------|-----------------|
| <b>SECCO</b>           | PAP      | 1 volta/2 sett. |
| <b>UMIDO</b>           | PAP      | 1 volta/sett.   |
| <b>CARTA e CARTONE</b> | PAP      | 1 volta/2sett.  |
| <b>VETRO - LATTINE</b> | PAP      | 1 volta/2 sett. |
| <b>PLASTICA</b>        | PAP      | 1 volta/2 sett. |

In alcuni punti di raccolta stradale la frequenza è ridotta rispetto allo standard sopra indicato.

### L'attrezzatura di raccolta

La scelta dei contenitori è vincolata alle caratteristiche legate alla gestione in essere e a quanto definito dal Comune.

Di seguito le caratteristiche generali dei contenitori PAP:

## RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO -PARTE GESTORE- COMUNE DI LAMON

ALLEGATO AL CALCOLO MTR 2 PER IL QUADRIENNIO 2022-2025



| Volume      | 30/40 litri  | 120, 240 e 360 litri  | 110 lt                               |
|-------------|--|---|--------------------------------------|
| Descrizione | materiale plastico, dotati di manico con coperchio e dispositivo antirandagismo, coperchio con doppia cerniera | polietilene ad alta densità, resistente agli sbalzi di temperatura, ai raggi UV e infrarossi, ad acidi e alcali, dotati di ruote e maniglie di movimentazione, con coperchio incernierato dotato di prese di sollevamento, fusto a sezione quadrata | materiale plastico di colore azzurro |

Il Gestore mette a disposizione tutti i contenitori necessari per i nuovi utenti o per eventuali sostituzioni di contenitori rotti. Per la frazione plastica-lattine il Gestore mette a disposizione un contenitore da 120 litri in sostituzione del sacchetto azzurro.

Ove sia presente la problematica la gestione di un contenitore standard, saranno consegnati contenitori di volumetria simile a quella già in uso da 30/40 litri.

Inoltre, per facilitare gli utenti nei conferimenti, i colori dei contenitori PAP e stradali rimarranno gli attuali:

| Frazione               | Colore  |
|------------------------|---------|
| <b>SECCO</b>           | Grigio  |
| <b>UMIDO</b>           | Marrone |
| <b>CARTA e CARTONE</b> | Giallo  |
| <b>VETRO - LATTINE</b> | Blu     |
| <b>PLASTICA</b>        | Azzurro |

### Mezzi di raccolta

I mezzi utilizzati nel servizio sono in possesso di tutte le autorizzazioni e iscrizioni previste dalle normative vigenti in materia di rifiuti e di circolazione stradale, nonché delle omologazioni o certificazioni CE. Inoltre, sono dotati di alcune caratteristiche tecniche che ne garantiscano efficienza, funzionalità e minor impatto ambientale possibile.

La logica adottata è quella del mezzo compatto (da 2,5 mc a 10 mc) che funge da "satellite" e che, una volta a pieno carico, svuota se necessario in un mezzo di maggiori dimensioni denominato "madre".

I mezzi utilizzati per la raccolta, in funzione della specifica tipologia, sono dotati di caratteristiche tecniche idonee all'esecuzione del lavoro quali:

- dispositivo voltacontenitori con aggancio a doppio pettine per la presa sia dei contenitori a quattro ruote sia di quelli a due ruote;
- sistema satellitare GPS;

- impianto di insonorizzazione, compreso materiale fonoassorbente applicato all'interno del cassone o della vasca di raccolta;
- cabina ribassata;
- guida a destra;
- cambio automatico;
- sistema Retarder;
- altezza di carico ribassata per facilitare la raccolta manuale;
- funzionamento attrezzatura tramite puleggia con sistema idraulico;
- leva di comando ribaltamento e dispositivo alza contenitori dotati di sistema di blocco contro l'azionamento accidentale;
- interruttori lampeggianti e faro di lavoro posteriore;
- idroguida e servosterzo;
- freno idraulico con servofreno, ABS;
- vasca a completa tenuta stagna;
- dispositivi di compattazione regolabili.

Nella tabella seguente sono riepilogati i mezzi necessari per effettuare la raccolta PAP, la raccolta stradale di tutte le tipologie di rifiuto e i servizi a corollario.

#### Descrizione del mezzo

Automezzo a vasca (patente B, C)

Automezzo a vasca maggiorato (patente C)

Automezzo furgonato con sponda idraulica

Compattatore posteriore

Scarrabile con attrezzatura e rimorchio

Scarrabile con ragno e rimorchio

Spazzatrice stradale

#### 2.1.2. Gestione rifiuti particolari costituiti da farmaci scaduti

Tale tipologia di rifiuto è costituita da farmaci e medicinali scaduti e/o inutilizzati che le utenze domestiche hanno la necessità di smaltire.

È necessario puntualizzare che i rifiuti costituiti da siringhe, sacche per dialisi, bende e altro materiale sanitario ad uso domestico non devono essere conferiti all'interno dei contenitori per farmaci ma nel contenitore per il secco residuo.

Dalla presente tipologia di rifiuto vanno esclusi i farmaci e i medicinali scaduti e inutilizzati prodotti dalle utenze non domestiche (ambulatori, farmacie, ospedali), che sono annoverati tra i rifiuti speciali e che devono quindi essere smaltiti con specifico circuito di raccolta attivato dalle utenze stesse.

I farmaci e i medicinali scaduti e/o inutilizzati sono raccolti tramite appositi contenitori posizionati presso l'Ecocentro e presso Distretti sanitari, ambulatori medici o farmacie.

Lo svuotamento dei contenitori viene effettuato manualmente da un operatore.

### 2.1.3. Gestione rifiuti particolari costituiti da pile e batterie

Tale tipologia di rifiuto è costituita da pile a bottone, pile a stilo, pile rettangolari, piccole batterie per attrezzature elettroniche.

Da questa categoria di rifiuti sono esplicitamente esclusi gli accumulatori al piombo e in genere le batterie per auto e altri veicoli a motore.

Sono raccolte tramite appositi contenitori posizionati in luogo visibile presso specifiche utenze, quali negozi, scuole, edifici pubblici, stazioni ferroviarie.

L'operatore provvede ad effettuare lo svuotamento accedendo direttamente nel sito di collocazione dello stesso.

### 2.1.4. Ecocentro

Gli Ecocentri sono aree attrezzate al ricevimento di rifiuti urbani o loro frazioni, che non prevedono l'installazione di strutture tecnologiche e/o processi di trattamento.

Consentono di raccogliere alcuni materiali che sono già intercettati mediante contenitori appositi estendendo però lo spettro degli oggetti non facilmente raccogliibili con i servizi e contenitori ordinari posti sul territorio, nonché il conferimento diretto di materiali per i quali non è previsto uno specifico circuito di raccolta.

Il Gestore, all'interno dell'Ecocentro gestito dall'ETC, svolge le attività di movimentazione per trattamento e smaltimento dei rifiuti raccolti nonché l'attività di guardiania, gestione degli accessi e manutenzione e pulizia delle aree operative dell'ecocentro al fine di mantenerne la fruibilità e il decoro.

### 2.1.5. Attività di raccolta amianto utenze domestiche

Si evidenzia che, sulla base del Contratto di Servizio e della Delibera di affidamento dei servizi, entrambe precedentemente citati, al Gestore non compete nessun servizio inerente al rifiuto da amianto.

### 2.1.6. Svuotamento dei cestini stradali

Al Gestore compete il servizio relativo allo svuotamento dei cestini stradali. Tale servizio prevede il cambio del sacchetto, la raccolta e il trasporto all'impianto di destino del rifiuto contenuto, nonché la pulizia delle aree circostanti il cestino. Il servizio viene svolto in tutti i punti presenti nel territorio dell'ETC.

### 2.1.7. Servizio di pulizia del territorio

Al Gestore è affidato il servizio di pulizia del territorio ovvero della raccolta di rifiuti abbandonati. Tale servizio prevede il monitoraggio del territorio e alla pulizia di abbandoni su suolo pubblico o ad uso pubblico. Nello specifico, si occupa della raccolta di rifiuti abbandonati, di tutte le tipologie previste dalle raccolte con sistema porta a porta o conferibili presso gli Ecocentri.



### 2.1.8. Mercati

Il Gestore è affidatario anche del servizio relativo alla raccolta e pulizia delle aree pubbliche sede dei mercati. La pulizia delle aree pubbliche sede del mercato sono strutturate con:

- distribuzione periodica da parte di un operatore dei sacchi per la raccolta differenziata ad ognuno degli esercenti presenti;
- fornitura opzionale di contenitori specifici per la differenziazione dei materiali che, alla chiusura giornaliera del mercato, verranno raccolti e trasportati agli impianti di destino.

### 2.1.9. Servizio cimiteri e Aree Verdi

Si evidenzia che, sulla base del Contratto di Servizio e della Delibera di affidamento dei servizi, entrambe precedentemente citati, al Gestore compete il servizio relativo alla raccolta dei rifiuti presso i cimiteri.

Presso tutti i cimiteri sarà posizionato ove mancanti un numero adeguato di contenitori per il rifiuto secco residuo e per il rifiuto umido, di dimensione variabile da 120 lt a 360 lt i quali, per evitare eventuali abbandoni di rifiuto da parte di cittadini, dovranno essere tenuti preferibilmente all'interno dello spazio cimiteriale ed essere esposti solo quando pieni; sarà, inoltre, necessario avviare il prima possibile una valida campagna di sensibilizzazione che permetta di raggiungere risultati di differenziazione tali da poter assicurare un agevole recupero del rifiuto biodegradabile come compost di qualità.

Al Gestore non competono servizi di raccolta ed il trasporto dei rifiuti da esumazioni ed estumulazioni, nonché degli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale e/o la raccolta dei rifiuti vegetali provenienti da aree verdi.

### 2.1.10. Eventi ecosostenibili

Si evidenzia che, sulla base del Contratto di Servizio e della Delibera di affidamento dei servizi, entrambe precedentemente citati, al Gestore compete il servizio relativo alla distribuzione, raccolta, smaltimento e gestione di eventi ecosostenibili tenutisi nel territorio dell'ETC. Tale servizio prede la fornitura di sacchetti e contenitori agli organizzatori degli eventi al fine di garantire una corretta raccolta differenziata durante tutta la manifestazione. Il Gestore è poi incaricato della raccolta, trasporto e smaltimento/riciclo del rifiuto prodotto.

### 2.1.11. Spazzamento stradale

Il Gestore è affidatario anche del servizio di spazzamento stradale, in ogni sua modalità di esecuzione.

Fanno parte dello spazzamento le seguenti tipologie di rifiuto:

- rifiuti propriamente stradali (polvere, terriccio e simili) derivanti dall'azione continua degli agenti atmosferici e del traffico;
- rifiuti stagionali (fogliame, ramaglie, ghiaino, materiale antighiaccio e simili) prodotti da cause climatiche naturali (o da azioni umane conseguenti) e limitati a particolari periodi dell'anno;
- rifiuti da piccoli abbandoni (pacchetti vuoti e mozziconi di sigarette, pezzi di carta, deiezioni di animali domestici, imballaggi plastici, ecc.) dovuti essenzialmente all'indisciplina di alcune categorie di utenti.

Al fine di mantenere costantemente pulite le strade e le aree pubbliche o a uso pubblico, il servizio di spazzamento persegue i seguenti obiettivi:

- impostare un processo di lavoro programmato, tale da garantire comunque un buon risultato in qualsiasi condizione esterna;
- articolare gli orari di lavoro in funzione dei condizionamenti delle diverse aree territoriali;
- uniformare le frequenze del servizio.

La spazzatrice opera secondo un programma annuale con numero di interventi e itinerari originariamente determinati e che tengono in considerazione alcune variabili quali:

- la densità della popolazione;
- l'afflusso di persone;
- intensità di traffico;
- luoghi a elevata criticità e/o frequentazione (scuole, sedi istituzionali, luoghi di culto, capolinea mezzi pubblici, scuole, uffici postali);
- mercati, fiere, eventi pubblici;
- presenza di alberature lungo le strade, caratteristiche e tipo di fogliame;
- aree a verde pubblico.

Lo standard del Gestore di basa sulla misura "metri lineari per abitante". Il servizio solitamente inizia in orario antimeridiano, ovvero nelle fasce orarie in cui il traffico pedonale e veicolare è ridotto.

### 2.1.12. Gestione tariffe e rapporti con l'utenza

#### Tariffa

La tariffa è applicata e riscossa dall'ETC nella forma della tassa TARI.

#### Accertamento e Riscossione

Al Gestore non competono attività di accertamento e riscossione della tassa TARI.

#### Rapporti con l'utenza

Al Gestore non competono attività di rapporto con l'utenza al di fuori della gestione dei contenitori per il servizio di raccolta.

Al Gestore non compete la gestione della banca dati dell'utenza.

#### Educazione Ambientale

Al Gestore non competono attività volte all'effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale nonché l'implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani che non riguardino direttamente il miglioramento delle qualità di raccolta del servizio.

### 2.1.13. Smaltimenti e Trattamenti competenti al Gestore

Il Gestore svolge i servizi di avvio al trattamento di tutti i materiali rientranti nel ciclo dei "riciclabili", sia facenti parte della filiera CONAI, sia ad essi separata.

In particolare, al Gestore sono competenti le frazioni:

| Frazione di rifiuto | Impianto di destino |       |
|---------------------|---------------------|-------|
|                     | Gestore             | Terzi |
| CARTA e CARTONE     |                     | ✓     |
| VETRO - LATTINE     |                     | ✓     |
| PLASTICA            |                     | ✓     |
| METALLI             |                     | ✓     |
| RAEE                |                     | ✓     |

#### 2.1.14. Smaltimenti e Trattamenti non competenti al Gestore

Si evidenzia che, sulla base del Contratto di Servizio e della Delibera di affidamento dei servizi, entrambe precedentemente citati, al Gestore non compete lo smaltimento della frazione di secco e il trattamento dell'organico.

## 2.2. Altre informazioni rilevanti

Si evidenzia che il Gestore è in periodo di normale attività nella quale non gravano procedure di concordato, fallimentari o altre procedure straordinarie relative a situazioni di dissesto economico-patrimoniale.

Si evidenzia che non vi sono ricorsi pendenti né sentenze rilevanti passate in giudicato nell'ultimo biennio.

## 3. Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario

### 3.1. Dati tecnici e patrimoniali

#### 3.1.1. Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Il Gestore, sulla base del Contratto di Servizio e della Delibera di affidamento dei servizi, entrambe precedentemente citati, è subentrato in continuità al servizio svolto nel territorio dell'ETC.

Nel presente elaborato è stato mantenuto, per tutto il quadriennio, il medesimo perimetro di attività previsto per l'anno 2022.

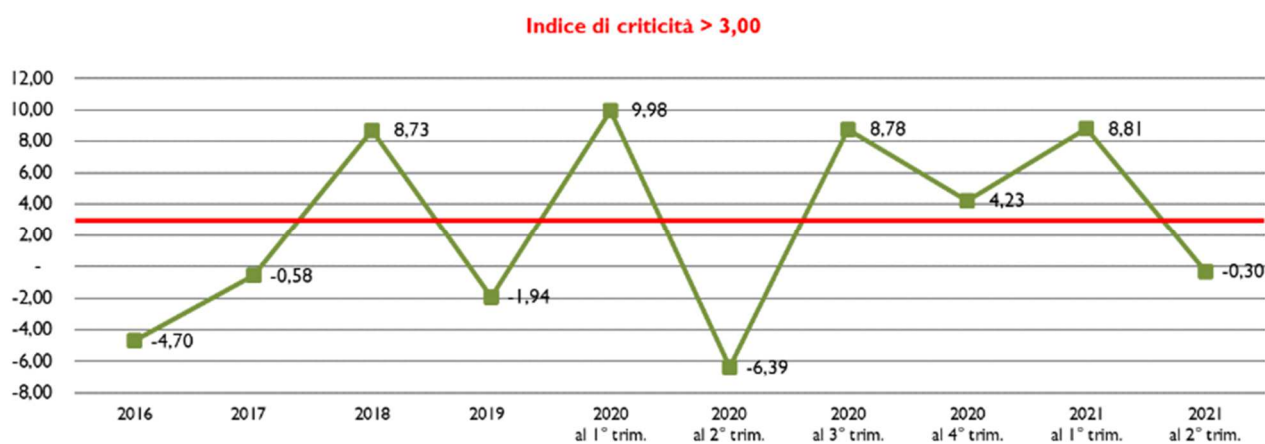
#### 3.1.2. Dati tecnici e di qualità

Il Gestore, sulla base del Contratto di Servizio e della Delibera di affidamento dei servizi, entrambe precedentemente citati, è subentrato in continuità al servizio svolto nel territorio dell'ETC.

Nel presente elaborato è stato mantenuto, per tutto il quadriennio, il medesimo livello di qualità previsto per l'anno 2022.

### 3.1.3. Fonti di finanziamento

L'indicatore più usato e conosciuto è il Debt/Equity (ovvero Indebitamento / Patrimonio). Il suo calcolo è molto semplice e consiste nel rapporto tra l'indebitamento finanziario netto e il patrimonio netto. Questo indicatore misura la sostenibilità del debito finanziario. Solitamente il break even point per gli Istituti Bancari è il superamento del debito di 3 volte il patrimonio netto. Come si evince dal prospetto sotto riportato l'indice è influenzato in maniera evidente dalle modalità di fatturazione che ha la Società; a differenza delle uscite che sono mensili, la bollettazione avviene semestralmente, creando l'effetto di picchi in negativo e in positivo, in concomitanza, quest'ultimi, con le entrate tariffarie programmate. La risultanza del 2° trimestre 2021 rispecchia in pieno quanto sopra evidenziato e il trend risulta ben consolidato nel tempo. Va da sé che nel contesto storico di pandemia in cui anche il Gestore sta operando, è indispensabile il continuo monitoraggio dell'andamento delle entrate della Società al fine del mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario della stessa. Ulteriore valore che influenza l'indicatore in analisi è sicuramente il modico importo del capitale sociale apportato e la non propensione dell'azienda a produrre utili, che rendono il denominatore dell'indice pressoché stabile e relativamente basso.



## 3.2. Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

### 3.2.1. Dati di conto economico

Il Gestore scrivente è subentrato nel servizio RU dell'ETC a far data dal 01/01/2022. La carenza di dati contabili e informativi storici relativi all'anno 2020 per il calcolo del MTR 2022-2025 ha portato il Gestore a impiegare le migliori fonti alternative esistenti per la determinazione del MTR di cui questa relazione è parte integrante.

Si evidenzia che, per la determinazione delle fonti alternative impiegate è stato determinante la scelta dell'erogazione dei servizi in continuità con quanto svolto dal Gestore uscente per la quasi totalità di questi.

I costi e ricavi inseriti dal Gestore nel MTR 2022-2025 derivano da due fonti differenti:

- Dati storici di quantità raccolte come da pubblicazioni ARPAV
- Importi relativi ai contratti in essere con il Gestore uscente così come esplicitati nel MTR del 2021

### 3.2.2. Focus sugli altri ricavi

La raccolta differenziata dei materiali riciclabili, in particolare in un sistema PAP comporta il recupero di materiali che possono essere valorizzati all'interno del circuito CONAI o venduti al mercato, ricercando la migliore e maggiore valorizzazione possibile.

Infatti, in applicazione della legislazione europea (la Direttiva 1994/62/CE e la successiva Direttiva 2004/12/CE), è stato costituito il CONAI, Consorzio per il Recupero degli Imballaggi, il cui compito è quello di gestire il riciclo dei materiali da imballaggio e di perseguire gli obiettivi previsti dalla legislazione europea, come recepiti dalla normativa italiana, segnando il passaggio da un sistema di gestione basato sulla discarica a un sistema integrato che si basa sulla prevenzione, sul recupero e sul riciclo dei rifiuti da imballaggio.

Il "Contributo Ambientale CONAI", stabilito per ciascuna tipologia di materiale di imballaggio, rappresenta la forma di finanziamento attraverso la quale CONAI ripartisce tra produttori e utilizzatori i costi della raccolta differenziata, del riciclaggio e dei recuperi dei rifiuti di imballaggi primari, secondari e terziari. Questi costi vengono determinati sulla base del Programma Generale per la prevenzione e la gestione.

Il sistema CONAI si basa sull'attività dei sei Consorzi rappresentativi dei materiali:

- CIAL - Alluminio
- RICREA - Acciaio
- COMIECO - Carta
- RILEGNO - Legno
- COREPLA - Plastica
- COREVE - Vetro



Il Gestore svolge il servizio di trattamento del rifiuto sia in impianti afferenti alla filiera CONAI sia esterni.

Il Gestore scrivente è subentrato nel servizio RU dell'ETC a far data dal 01/01/2022. La carenza di dati contabili e informativi storici relativi all'anno 2020 per il calcolo del MTR 2022-2025 ha portato il Gestore a impiegare le migliori fonti alternative esistenti per la determinazione del MTR di cui questa relazione è parte integrante.

Si evidenzia che, per la determinazione delle fonti alternative impiegate è stato determinante la scelta dell'erogazione dei servizi in continuità con quanto svolto dal Gestore uscente per la quasi totalità di questi.

I costi e ricavi inseriti dal Gestore nel MTR 2022-2025 derivano da due fonti differenti:

- Dati storici di quantità raccolte come da pubblicazioni ARPAV
- Importi relativi ai contratti in essere con il Gestore uscente così come esplicitati nel MTR del 2021

### 3.2.3. Componenti di costo previsionali

Nel MTR 2022-2025 definito "PEF grezzo" di competenza del Gestore non è stato inserito alcun costo previsionale legato alle componenti previsionali  $CO_{116,TV,a}^{exp}$ ,  $CO_{116,TF,a}^{exp}$ ,  $CQ_{TV,a}^{exp}$ ,  $CQ_{TF,a}^{exp}$ ,  $COI_{TV,a}^{exp}$ ,  $COI_{TF,a}^{exp}$ .

### 3.2.4. Investimenti

Il Gestore scrivente è subentrato nel servizio RU dell'ETC a far data dal 01/01/2022. La carenza di dati contabili e informativi storici relativi all'anno 2020 per il calcolo del MTR 2022-2025 ha portato il Gestore a impiegare le migliori fonti alternative esistenti per la determinazione del MTR di cui questa relazione è parte integrante.

Si evidenzia che, per la determinazione delle fonti alternative impiegate è stato determinante la scelta dell'erogazione dei servizi in continuità con quanto svolto dal Gestore uscente per la quasi totalità di questi.

I costi e ricavi inseriti dal Gestore nel MTR 2022-2025 derivano da due fonti differenti:

- Dati storici di quantità raccolte come da pubblicazioni ARPAV
- Importi relativi ai contratti in essere con il Gestore uscente così come esplicitati nel MTR del 2021

### 3.2.5. Dati relativi ai costi di capitale

Il Gestore scrivente è subentrato nel servizio RU dell'ETC a far data dal 01/01/2022. La carenza di dati contabili e informativi storici relativi all'anno 2020 per il calcolo del MTR 2022-2025 ha portato il Gestore a impiegare le migliori fonti alternative esistenti per la determinazione del MTR di cui questa relazione è parte integrante.

Agordo, 17 gennaio 2022

Il Direttore Generale

Rasera Michele

